

## กำหนดการสอน (Course Syllabus)

รหัสวิชา :	3001 – 2001
ชื่อวิชา :	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอาชีพ (Information Technology for Works)
จำนวน :	3 หน่วยกิต 4 ชั่วโมง
หลักสูตรการศึกษา (Course status):	ปวส. 1 สาขาวิชา การโรงแรม (MEP) ปวส. 1 สาขาวิชา การโรงแรม (ระบบทวิภาคี)
ความรู้พื้นฐาน (Pre-requisite):	ไม่มี
ภาคเรียนที่ (Semester):	1/2562
วัน เวลาที่เรียน (Class Meeting):	วันพุธ เวลา 08.20 – 12.20 น. วันศุกร์ เวลา 13.20 – 17.30 น.
ชื่อผู้สอน (Instructor):	นายจิรวัดน์ วงกา
ที่ทำงาน (Office):	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย
โทรศัพท์ (Phone):	087-577-7585
อีเมล (E-Mail):	jirawatwongka@gmail.com pungpungkung_boy20@hotmail.com
หนังสือเรียน (Text Book):	เอกสารประกอบการเรียนการสอนวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ
แหล่งคว้าเพิ่มเติม (Reference):	- ห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย - เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอาชีพ - <a href="http://th.wikipedia.org/wiki/เทคโนโลยีสารสนเทศ">http://th.wikipedia.org/wiki/เทคโนโลยีสารสนเทศ</a> #cite_note-2 - <a href="http://www.google.co.th">www.google.co.th</a>

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ การสืบค้นและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพ
2. สามารถสืบค้น จัดเก็บ ค้นคืน ส่งผ่าน จัดดำเนินการข้อมูลสารสนเทศ นำเสนอและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพโดยใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคมและโปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้อง
3. มีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอาชีพ

### สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการสืบค้นและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพ โดยใช้คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์โทรคมนาคม ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้อง
2. ใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคมในการสืบค้นและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ
3. จัดเก็บ ค้นคืน ส่งผ่านและจัดดำเนินการข้อมูลสารสนเทศตามลักษณะงานอาชีพ
4. นำเสนอและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพโดยประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ การสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ การจัดเก็บ ค้นคืน ส่งผ่านและจัดดำเนินการข้อมูลสารสนเทศ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการนำเสนอและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศตามลักษณะงานอาชีพ

### สมรรถนะ (Competency)

#### ความรู้

1. แสดงความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ การสืบค้นและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพ
2. แสดงความรู้ ความเข้าใจในการสืบค้น จัดเก็บ ค้นคืน ส่งผ่าน จัดดำเนินการข้อมูลสารสนเทศ นำเสนอและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพโดยใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคมและโปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้อง

#### ทักษะ

1. มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคมในการสืบค้นและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ
2. มีทักษะในเรื่องการจัดเก็บ ค้นคืน ส่งผ่านและจัดดำเนินการข้อมูลสารสนเทศตามลักษณะงานอาชีพ
3. มีทักษะในการนำเสนอและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพโดยประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

## คุณธรรม

มีระเบียบวินัยที่ดีในการเรียน มีไหวพริบ เฉลียวฉลาด ความละเอียดรอบคอบ ความรับผิดชอบ ดูแลรักษา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ มีจรรยาบรรณ ซื่อสัตย์ มีกิจนิสัย และมีเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

## ตัวชี้วัด (KPI: Key Performance Indicator)

1. ผู้เรียนนำความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคมในการสืบค้นและสื่อสาร ข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสารสนเทศไปใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบ อาชีพได้อย่างเหมาะสม
2. ผู้เรียนเข้าใจถึงหลักการและกระบวนการสืบค้นและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพ โดยใช้คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์โทรคมนาคม ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้อง
3. ผู้เรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินในระดับคะแนน 2.0 ขึ้นไป

## เกณฑ์การให้คะแนน (Mark Allocation)

อัตราส่วน ระหว่างภาค : ปลายภาค 60:40

ระหว่างภาค : 60

- |                       |     |
|-----------------------|-----|
| 1. สอบกลางภาค         | 20% |
| 2. แบบทดสอบ           | 10% |
| 3. เก็บสะสมระหว่างภาค | 30% |

ปลายภาค : 40

- |   |     |
|---|-----|
| 1. สอบประมวลความรู้ภาคทฤษฎี                                   | 20% |
| 2. เจตคติ (เวลาเรียน การแต่งกาย และความประพฤติ งานที่มอบหมาย) | 20% |

## วิธีการสอน (Instructional Strategies)

จัดการเรียน การสอนแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (CIPPA Model) มุ่งให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา สังคม และอารมณ์ ดังนี้

1. บรรยาย และให้ผู้เรียนทำการค้นคว้าข้อมูล องค์กรความรู้จากเอกสาร หนังสือ และอินเทอร์เน็ต
2. ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคมในการสืบค้นและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ
3. ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเก็บ ค้นคืน ส่งผ่านและจัดดำเนินการข้อมูลสารสนเทศตามลักษณะงานอาชีพ
4. ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเสนอและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพโดยประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
5. มอบหมายงานให้ผู้เรียนสร้างข้อมูลของตัวเอง โดยผ่านระบบ KM
6. ใช้สื่อ เช่น ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ปฏิบัติงานการเป็นผู้ประกอบการบรรยาย
7. ผู้เรียนทุกคนต้องรักษาระเบียบ วินัย และเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### การมอบหมายงานให้ผู้เรียนค้นคว้า (Work Assignments)

ให้ผู้เรียนศึกษาความรู้จากการใช้โปรแกรมอินเทอร์เน็ต (Internet) เอกสาร หรือบทความที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาในรายวิชาพร้อมทั้งแบ่งกลุ่มนักเรียนเป็นกลุ่ม ๆ ละไม่เกิน 4 คน ทำรายงานกลุ่มละ 1 เล่ม กำหนดให้มีการรายงานความก้าวหน้าของเอกสารกับครูผู้สอนทุกสัปดาห์ โดยมีแบบบันทึกความก้าวหน้าของงานที่ทำทุกครั้ง (ส่งงานสัปดาห์ที่ 11 กำหนดส่งสัปดาห์ที่ 15 และนำเสนอผลงานสัปดาห์ที่ 16)

### เกณฑ์การประเมินผล (Assessment)n

ระดับคะแนน	ระดับผลการเรียน	ความหมาย
80 - 100	4.0	การเรียนดีเยี่ยม
75 - 79	3.5	การเรียนดีมาก
70 - 74	3.0	การเรียนดี
65 - 69	2.5	การเรียนดีพอใช้

ระดับคะแนน	ระดับผลการเรียน	ความหมาย
60 - 64	2.0	การเรียนพอใช้
55 - 59	1.5	การเรียนอ่อน
50 - 54	1.0	การเรียนอ่อนมาก
0 - 49	0	การเรียนไม่ผ่าน

รายละเอียดกำหนดการสอน ชื่อวิชา : เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอาชีพ (Information Technology for Works)

เรียน 18 ครั้ง 72 ชั่วโมง

ที่	หัวข้อ	กิจกรรมและกระบวนการสอน	สื่อการสอน	การประเมิน	สมรรถนะของผู้เรียน
1	<p>หน่วยที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศในอุตสาหกรรมบริการ</p> <p>1. ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศต่ออุตสาหกรรมบริการ</p> <p>2. ประโยชน์สำคัญของการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในอุตสาหกรรมบริการที่มีต่อประเทศไทย</p> <p>3. แนวโน้มภาพรวมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในอุตสาหกรรมบริการ</p> <p>* ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 คำ</p>	<p><u>การนำเข้าสู่บทเรียน</u></p> <p>ชี้แจงรายละเอียดให้ผู้เรียนเกี่ยวกับการเรียนรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ</p> <p><u>การเรียนรู้</u></p> <p>1. ให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มเป็น 3 กลุ่มเท่าๆ กันตามความสมัครใจ แล้วให้แต่ละกลุ่มศึกษาและค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ตเรื่อง...</p>	<p>1. Power Point</p> <p>2. Computer</p> <p>3. เอกสารประกอบการสอน</p>	<p>1. งานที่ส่ง</p> <p>2. ประเมินตามสภาพจริง</p> <p>3. แบบประเมินผลการเรียนรู้หน่วยที่ 1</p>	<p>1. สามารถบอกความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศต่ออุตสาหกรรมบริการได้</p> <p>2. สามารถบอกถึงประโยชน์สำคัญของการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในอุตสาหกรรมบริการที่มีต่อประเทศไทยได้</p> <p>3. สามารถวิเคราะห์ถึงแนวโน้มภาพรวม</p>

ที่	หัวข้อ	กิจกรรมและ กระบวนการสอน	สื่อการสอน	การประเมิน	สมรรถนะ ของผู้เรียน
		<p>1.1 ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศต่ออุตสาหกรรมบริการ</p> <p>1.2 ประโยชน์สำคัญของการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในอุตสาหกรรมบริการที่มีต่อประเทศไทย</p> <p>1.3 แนวโน้มภาพรวมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในอุตสาหกรรมบริการ</p> <p>2. ให้แต่ละกลุ่มนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p><b>การสรุป</b></p> <p>ครูสรุปพร้อมทั้งให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมและทำแบบประเมินผลการเรียนรู้หน่วยที่ 1</p>			การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในอุตสาหกรรมบริการได้
2	<p><b>หน่วยที่ 2 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์</b></p> <p>1. ความหมายของเครือข่าย (Network)</p> <p>2. วัตถุประสงค์ของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (The Objective of Computer Network)</p> <p>3. ประโยชน์ของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (The Benefit of</p>	<p><b>การนำเข้าสู่บทเรียน</b></p> <p>ให้ผู้เรียนช่วยกันอภิปรายถึงความรู้เบื้องต้นของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งความหมายของคำว่า “ระบบเครือข่าย”</p> <p><b>การเรียนรู้</b></p> <p>1. ให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มเพื่อ</p>	<p>1. Power Point</p> <p>2. Computer</p> <p>3. เอกสาร</p> <p>ประกอบการสอน</p>	<p>1. งานที่ส่ง</p> <p>2. ประเมินตามสภาพจริง</p> <p>3. แบบประเมินผลการเรียนรู้หน่วยที่ 2</p>	<p>1. สามารถอธิบายถึงความหมายของเครือข่าย (Network) ได้</p> <p>2. สามารถบอกถึงวัตถุประสงค์ของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (The Objective of Computer Network) ได้</p>

ที่	หัวข้อ	กิจกรรมและ กระบวนการสอน	สื่อการสอน	การประเมิน	สมรรถนะ ของผู้เรียน
	<p>Computer Network)</p> <p>4. ประเภทของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (The type of Computer Network)</p> <p>5. ประเภทเครือข่ายในองค์กร (The type of network in Organization)</p> <p>* ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 คำ</p>	<p>ศึกษารายละเอียดจากเอกสารประกอบการสอน และค้นคว้าจากอินเทอร์เน็ต นำเสนอหน้าชั้นเรียน แล้ว</p> <p>ครูผู้สอนสรุปสาระสำคัญของแต่ละเรื่องเป็นข้อๆ</p> <p>2. ให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม</p> <p><b>การสรุป</b></p> <p>ครูสรุปพร้อมทั้งให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมและทำแบบประเมินผลการเรียนรู้หน่วยที่ 2</p>			<p>3. สามารถบอกถึงประโยชน์ของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (The Benefit of Computer Network) ได้</p> <p>4. สามารถระบุประเภทของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (The type of Computer Network) ได้</p> <p>5. สามารถระบุประเภทเครือข่ายในองค์กร (The type of network in Organization) ได้</p>
3 - 5	<p>หน่วยที่ 3 เทคโนโลยีพื้นฐานของระบบสารสนเทศ</p> <p>1. ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology)</p> <p>2. ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ (Computer Hardware)</p> <p>3. ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ (Computer Software)</p> <p>4. การสื่อสารข้อมูล (Data Communication)</p> <p>5. ซอฟต์แวร์ในอุตสาหกรรมบริการ (Software Service Industry)</p> <p>* ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 คำ</p>	<p><b>การนำเข้าสู่บทเรียน</b></p> <p>ครูผู้สอนสอบถามผู้เรียนเกี่ยวกับเทคโนโลยีพื้นฐานของระบบสารสนเทศว่าผู้เรียนมีพื้นฐานมากน้อยเพียงใด</p> <p><b>การเรียนรู้</b></p> <p>1. ให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มเพื่อศึกษารายละเอียดจากเอกสารประกอบการสอน และค้นคว้าจากอินเทอร์เน็ต นำเสนอหน้าชั้นเรียน แล้วครูผู้สอนสรุปสาระสำคัญของแต่ละเรื่องเป็นข้อๆ</p>	<p>1. Power Point</p> <p>2. Computer</p> <p>3. เอกสารประกอบการสอน</p>	<p>1. งานที่ส่งตามสภาพจริง</p> <p>2. ประเมินตามสภาพจริง</p> <p>3. แบบประเมินผลการเรียนรู้หน่วยที่ 3</p>	<p>1. สามารถอธิบายถึงความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) ได้</p> <p>2. สามารถบอก ระบุประเภท จำแนก และอธิบายฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ (Computer Hardware) ได้</p> <p>3. สามารถบอก ระบุประเภท จำแนก และอธิบายซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์</p>

ที่	หัวข้อ	กิจกรรมและ กระบวนการสอน	สื่อการสอน	การประเมิน	สมรรถนะ ของผู้เรียน
		2. ให้ผู้เรียนแสดงความ คิดเห็นเพิ่มเติม <b>การสรุป</b> ครูสรุปพร้อมทั้งให้ ผู้เรียนร่วมแสดงความ คิดเห็นเพิ่มเติมและทำ แบบประเมินผลการ เรียนรู้หน่วยที่ 3			(Computer Software) ได้ 4. สามารถอธิบายถึง การสื่อสารข้อมูล (Data Communication) ได้ 6. สามารถอธิบายถึง ซอฟต์แวร์ใน อุตสาหกรรมบริการ (Software Service Industry) ได้
6 7	หน่วยที่ 4 การใช้ระบบ Micros - Fidelio ในงานโรงแรม 1. ข้อมูลทั่วไปของโปรแกรม Micros Fidelio 2. เริ่มต้นการใช้งาน Micros Fidelio 3. ระบบการจองห้องพัก (Reservation) 4. งานบริการงานส่วนหน้า (Front Desk) 5. งานบัญชี (Cashiering) 6. เมฆุคิต (Quick Key) * ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 คำ	<b>การนำเข้าสู่บทเรียน</b> ให้ผู้เรียนช่วยกัน อภิปรายถึงการใช้ระบบ โปรแกรมสำเร็จรูปใน งานโรงแรม <b>การเรียนรู้</b> 1. ครูผู้สอนบรรยาย เนื้อหาให้กับผู้เรียน แล้ว ครูผู้สอนและผู้เรียนช่วย สรุปสาระสำคัญของแต่ ละเรื่องเป็นข้อๆ 2. ให้ผู้เรียนแสดงความ คิดเห็นเพิ่มเติม <b>การสรุป</b> ครูสรุปพร้อมทั้งให้ ผู้เรียนร่วมแสดงความ คิดเห็นเพิ่มเติมและทำ แบบประเมินผลการ เรียนรู้หน่วยที่ 4	1. Power Point 2. Computer 3. เอกสาร ประกอบการสอน	1. งานที่ส่ง 2. ประเมิน ตามสภาพ จริง 3. แบบประ เมินผลการ เรียนรู้หน่วย ที่ 4	1. สามารถอธิบายถึง ข้อมูลทั่วไปของ โปรแกรมสำเร็จรูปได้ 2. สามารถเริ่มต้น การใช้งาน Micros Fidelio ได้ 3. สามารถอธิบาย ระบบการจองห้อง พัก (Reservation) ได้ 4. สามารถอธิบาย งานบริการงานส่วน หน้า (Front Desk) ได้ 5. สามารถอธิบาย งานบัญชี (Cashiering) ได้ 6. สามารถบอกถึง

ที่	หัวข้อ	กิจกรรมและ กระบวนการสอน	สื่อการสอน	การประเมิน	สมรรถนะ ของผู้เรียน
					เมนูลัด (Quick Key) ได้
8	<b>หน่วยที่ 5 ซอฟต์แวร์หัวใจหลักสำหรับธุรกิจโรงแรม</b> 1. ซอฟต์แวร์ที่เป็นหัวใจของธุรกิจโรงแรม 2. รายชื่อ Software ที่มีขายในท้องตลาดในบ้านเรา 3. Tips เพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรม Front Office System 4. POS ระบบคู่มือของ Front Office System 5. ทำเว็บโรงแรมให้ประสบความสำเร็จ * ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 คำ	<b>การนำเข้าสู่บทเรียน</b> ให้ผู้เรียนช่วยกันอภิปรายถึงซอฟต์แวร์หัวใจหลักสำหรับธุรกิจโรงแรม <b>การเรียนรู้</b> 1. ครูผู้สอนบรรยายเนื้อหาให้กับผู้เรียน แล้วครูผู้สอนและผู้เรียนช่วยสรุปสาระสำคัญของแต่ละเรื่องเป็นข้อๆ 2. ให้ผู้เรียนแสดงความความคิดเห็นเพิ่มเติม <b>การสรุป</b> ครูสรุปพร้อมทั้งให้ผู้เรียนร่วมแสดงความความคิดเห็นเพิ่มเติมและทำแบบประเมินผลการเรียนรู้หน่วยที่ 5	1. Power Point 2. Computer 3. เอกสาร ประกอบการสอน	1. งานที่ส่ง 2. ประเมินตามสภาพจริง 3. แบบประเมินผลการเรียนรู้หน่วยที่ 5	1. ซอฟต์แวร์ที่เป็นหัวใจของธุรกิจโรงแรม 2. รายชื่อ Software ที่มีขายในท้องตลาดในบ้านเรา 3. Tips เพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรม Front Office System 4. POS ระบบคู่มือของ Front Office System 5. ทำเว็บโรงแรมให้ประสบความสำเร็จ
9	<b>สอบกลางภาค</b>				
10	<b>หน่วยที่ 6 ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์</b> 1. ความหมายของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ 2. ลักษณะสำคัญของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ 3. ประโยชน์ของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ 4. ประเภทของการทำธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ 5. แนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยว	<b>การนำเข้าสู่บทเรียน</b> ให้ผู้เรียนช่วยกันอภิปรายถึงธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ <b>การเรียนรู้</b> 1. ครูผู้สอนบรรยายเนื้อหาให้กับผู้เรียน แล้วครูผู้สอนและผู้เรียนช่วยสรุปสาระสำคัญของแต่	1. Power Point 2. Computer 3. เอกสาร ประกอบการสอน	1. งานที่ส่ง 2. ประเมินตามสภาพจริง 3. แบบประเมินผลการเรียนรู้หน่วยที่ 6	1. สามารถอธิบายถึงความหมายของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ได้ 2. สามารถบอกลักษณะสำคัญของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ได้ 3. สามารถบอกประโยชน์ของธุรกิจ



ที่	หัวข้อ	กิจกรรมและ กระบวนการสอน	สื่อการสอน	การประเมิน	สมรรถนะ ของผู้เรียน
	<p>อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>6. ผลกระทบของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ที่มีต่ออุตสาหกรรมบริการ</p> <p>* ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 คำ</p>	<p>ละเรื่องเป็นข้อๆ</p> <p>2. ให้ผู้เรียนแสดงความ คิดเห็นเพิ่มเติม</p> <p><b>การสรุป</b></p> <p>ครูสรุปพร้อมทั้งให้ ผู้เรียนร่วมแสดงความ คิดเห็นเพิ่มเติมและทำ แบบประเมินผลการ เรียนรู้หน่วยที่ 6</p>			<p>อิเล็กทรอนิกส์ได้</p> <p>4. สามารถจำแนก ประเภทของการทำ ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ ได้</p> <p>5. สามารถบอกถึง แนวโน้มของธุรกิจ ท่องเที่ยว</p> <p>อิเล็กทรอนิกส์ได้</p> <p>6. สามารถวิเคราะห์ ถึงผลกระทบของ ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ที่ มีต่ออุตสาหกรรม บริการได้</p>
11	<p>หน่วยที่ 7 ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศในการจัดการลูกค้า สัมพันธ์ในอุตสาหกรรมบริการ</p> <p>1. ความหมายของการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (CRM)</p> <p>2. ความสำคัญของการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในอุตสาหกรรมบริการ</p> <p>3. ขั้นตอนการดำเนินการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (CRM)</p> <p>4. ระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ที่ดีช่วยองค์กรอย่างไร</p> <p>5. ประโยชน์ของระบบการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในธุรกิจท่องเที่ยว</p> <p>6. เทคโนโลยีสารสนเทศถูกนำมาใช้ในการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า</p> <p>7. เทคโนโลยีที่จำเป็นต้องใช้ในการ</p>	<p><b>การนำเข้าสู่บทเรียน</b></p> <p>ให้ผู้เรียนช่วยกัน อภิปรายถึงระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศใน การจัดการลูกค้า สัมพันธ์ในอุตสาหกรรม บริการ</p> <p><b>การเรียนรู้</b></p> <p>1. ครูผู้สอนบรรยาย เนื้อหาให้กับผู้เรียน แล้ว ครูผู้สอนและผู้เรียนช่วย สรุปสาระสำคัญของแต่ ละเรื่องเป็นข้อๆ</p> <p>2. ให้ผู้เรียนแสดงความ คิดเห็นเพิ่มเติม</p> <p><b>การสรุป</b></p> <p>ครูสรุปพร้อมทั้งให้</p>	<p>1. Power Point</p> <p>2. Computer</p> <p>3. เอกสาร</p> <p>ประกอบการสอน</p>	<p>1. งานที่ส่ง</p> <p>2. ประเมิน ตามสภาพ จริง</p> <p>3. แบบประเมิน ผลผลการ เรียนรู้หน่วย ที่ 7</p>	<p>1. สามารถอธิบายถึงความหมายของการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) ได้</p> <p>2. สามารถบอกความสำคัญของการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในอุตสาหกรรมบริการได้</p> <p>3. สามารถบอกขั้นตอนการดำเนินการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) ได้</p> <p>4. สามารถบอกระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ที่ดีที่จะช่วยองค์กรได้</p>

ที่	หัวข้อ	กิจกรรมและ กระบวนการสอน	สื่อการสอน	การประเมิน	สมรรถนะ ของผู้เรียน
	บริหารลูกค้าสัมพันธ์ * ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 คำ	ผู้เรียนร่วมแสดงความ คิดเห็นเพิ่มเติมและทำ แบบประเมินผลการ เรียนรู้หน่วยที่ 7			5. สามารถบอกถึง ประโยชน์ของระบบ การจัดการลูกค้า สัมพันธ์ในธุรกิจ ท่องเที่ยวได้ 6. สามารถนำเอา เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการบริหาร ความสัมพันธ์กับ ลูกค้าได้ 7. สามารถนำเอา เทคโนโลยีที่จำเป็น ต้องใช้ในการบริหาร ลูกค้าสัมพันธ์มาใช้ได้
12 - 16	หน่วยที่ 8 การสร้างแฟ้มสะสม ผลงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Portfolio) ด้วย Google Sites 1. การใช้งาน Google Drive 2. การใช้งาน Google Docs 3. การใช้งาน Google Presentation 4. การใช้งาน Google Sheet 5. การใช้งาน Google Form 6. การใช้งาน YouTube 7. การใช้งาน Google Calendar * ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 คำ	<u>การนำเข้าสู่บทเรียน</u> ครูผู้สอนสอบถาม ผู้เรียนเกี่ยวกับ e-Portfolio ว่าผู้เรียนมี พื้นฐานมากน้อยเพียงใด <u>การเรียนรู้</u> 1. ครูผู้สอนบรรยาย เนื้อหา สาธิต และให้ ผู้เรียนปฏิบัติตาม ครู คอยตรวจเช็คงานผู้เรียน เป็นระยะๆ 2. ครูผู้สอนให้ผู้เรียนแต่ ละคนทำการสร้างสร้าง แฟ้มสะสมผลงาน อิเล็กทรอนิกส์ (e- Portfolio) ด้วย Google Sites ผู้เรียนจะได้เรียนรู้	1. Power Point 2. Computer 3. เอกสาร ประกอบการสอน	1. งานที่ส่ง 2. ประเมิน ตามสภาพ จริง 3. แบบประ มวลผลการ เรียนรู้หน่วย ที่ 8	1. สามารถอธิบาย และทำการสร้าง เว็บไซต์ด้วย Google Sites ได้ 2. สามารถบอกความ สำคัญของการทำ แฟ้มสะสมผลงาน อิเล็กทรอนิกส์ได้ 3. สามารถบอก ขั้นตอนการทำแฟ้ม สะสมผลงาน อิเล็กทรอนิกส์ได้ 4. สามารถบอกถึง ประโยชน์ของการทำ แฟ้มสะสมผลงาน อิเล็กทรอนิกส์ได้

ที่	หัวข้อ	กิจกรรมและ กระบวนการสอน	สื่อการสอน	การประเมิน	สมรรถนะ ของผู้เรียน
		<p>วิธีการสร้างหัวข้อละ 1 สัปดาห์ โดย 2 ชั่วโมงแรก ในแต่ละหัวข้อนั้น ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ทั้ง ทฤษฎีพร้อมกับลงมือปฏิบัติไปในตัว หลังจากนั้นเวลาที่เหลืออีก 2 ชั่วโมง ผู้เรียนจะได้ลงมือปฏิบัติสร้าง และ ออกแบบผลงานของตนเองต่อให้สำเร็จ แล้ว ส่งผลงานให้ครูผ่านระบบ</p> <p><b>การสรุป</b> ทำแบบประเมินผล การเรียนรู้หน่วยที่ 8</p>			5. สามารถนำเอาทำ แฟ้มสะสมผลงาน อิเล็กทรอนิกส์มาใช้ ในการเรียน สร้าง ผลงาน และส่งผลงานของตนเองผ่าน ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศได้
17	- สรุปและทบทวนความรู้	สรุปและทบทวนความรู้ พร้อมบอกแนวข้อสอบ ปลายภาค	- Power Point	ประเมินตาม สภาพจริง	- ความพร้อมของผู้เรียน
18	สอบมาตรฐานรายวิชา (Post Test, Examination)	ทดสอบมาตรฐาน รายวิชา : PPA	แบบทดสอบ	การทดสอบ	ผ่านเกณฑ์การ ประเมินผลตามที่ กำหนด

## หมายเหตุ

### รายละเอียดกำหนดการสอน

ชื่อวิชา : เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอาชีพ (Information Technology for Works)

กระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (CIPPA Model) มีความหมาย ดังนี้

- |                            |     |  |
|----------------------------|-----|--|
| C (Construction)           | คือ | ผู้สอนจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนมีโอกาสสร้างความรู้ด้วยตนเอง   |
| I (Interaction)            | คือ | ผู้เรียนทำกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้มีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมกับบุคคล และแหล่งความรู้ที่หลากหลาย                           |
| P (Physical Participation) | คือ | จัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้เคลื่อนไหวร่างกาย   |
| P (Process Learning)       | คือ | จัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กระบวนการต่าง ๆ เช่นกระบวนการคิด กระบวนการแก้ปัญหากระบวนการทำงานให้เกิดผลสำเร็จ |
| A (Application)            | คือ | การจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน  |

### รายการตรวจสอบ และอนุญาตให้ใช้

- ควรอนุญาตให้ใช้สอนได้
- ควรปรับปรุงเกี่ยวกับ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางพิมพ์ธิดา นนประสาท)

หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

...../...../.....

- เห็นควรอนุญาตให้ใช้สอนได้
- ควรปรับปรุงดังเสนอ
- อื่นๆ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(ดร. ศรากร บุญปัทม์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

...../...../.....

- เห็นควรอนุญาตให้ใช้สอนได้
- อื่นๆ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายปรีวิชญ์ ไชยประเสริฐ)

ผู้อำนวยการ

...../...../.....



## กำหนดการสอน (Course Syllabus)

วิชา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ รหัส 3001 2001  
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557  
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว สาขาวิชาการโรงแรม

จัดทำโดย

นายจิรวัดน์ วงกา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ