



แนวทางปฏิบัติการจัดการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย จังหวัดเชียงราย

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย มุ่งเน้นการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใส เป็นธรรม และปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบในการทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้การทำงานเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และประเทศ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ จึงเห็นควร กำหนดแนวทางในการดำเนินการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสูงสุด

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างรวดเร็ว และทราบถึงกระบวนการ ขั้นตอน ในการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสามารถติดตามการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน
2. เพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามเจตนารมณ์ของผู้รับบริการและเป็นการกำหนดมาตรฐานในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างมีระบบ สามารถตรวจสอบการดำเนินงาน ติดตาม และทราบผลการดำเนินงานเพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม

2. คำนิยาม

1. เรื่องร้องเรียน หมายถึง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน สถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานที่มีการฝ่าฝืนการปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง ไม่เป็นไปตามขั้นตอน หรือใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ ซึ่งต้องการให้ผู้ปฏิบัติงานชี้แจง ตอบข้อสงสัย ปรับปรุง หรือแก้ไข การปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
2. ผู้ร้องเรียน หมายถึง ผู้เรียน ผู้ปกครอง คู่สัญญา ผู้รับบริการ ผู้ร้องเรียนหรือผู้มาปรึกษา ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย
3. ผู้ถูกร้องเรียน หมายถึง ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยอาชีวศึกษา เชียงราย ซึ่งมีพฤติกรรมเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการปฏิบัติงานที่มีการฝ่าฝืนการปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง ไม่เป็นไปตามขั้นตอนหรือใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ

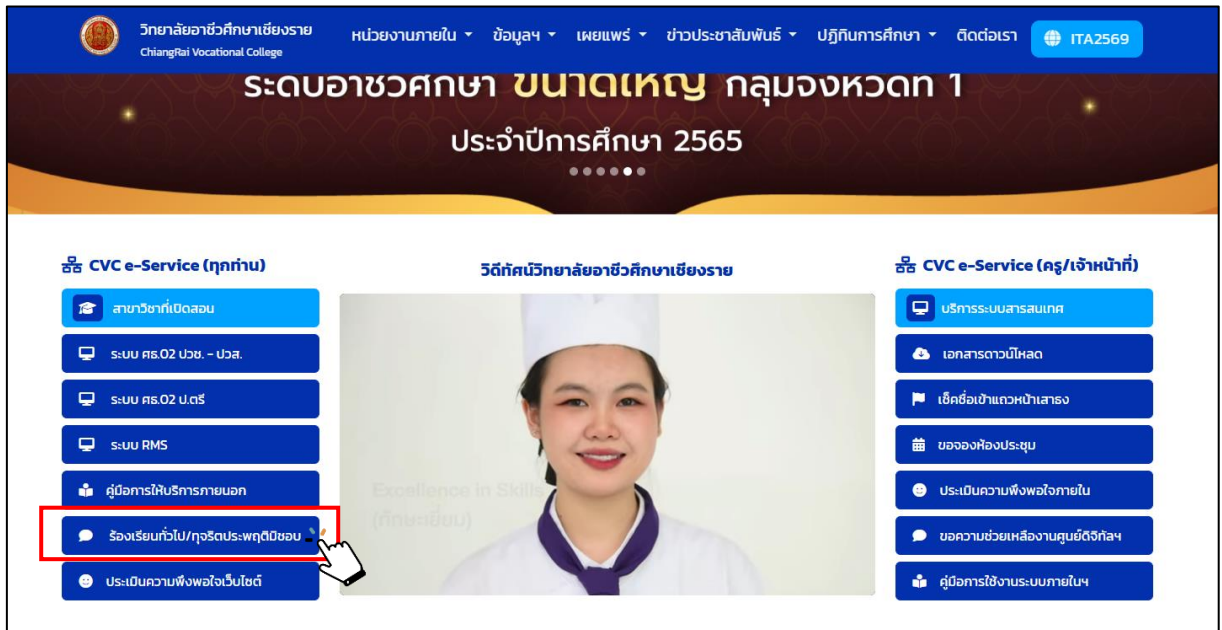
3. ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย **รองฝ่ายบริหารทรัพยากร นางสาวแสงเพชร แสงจันทร์** มีหน้าที่ดำเนินการเรื่องร้องเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

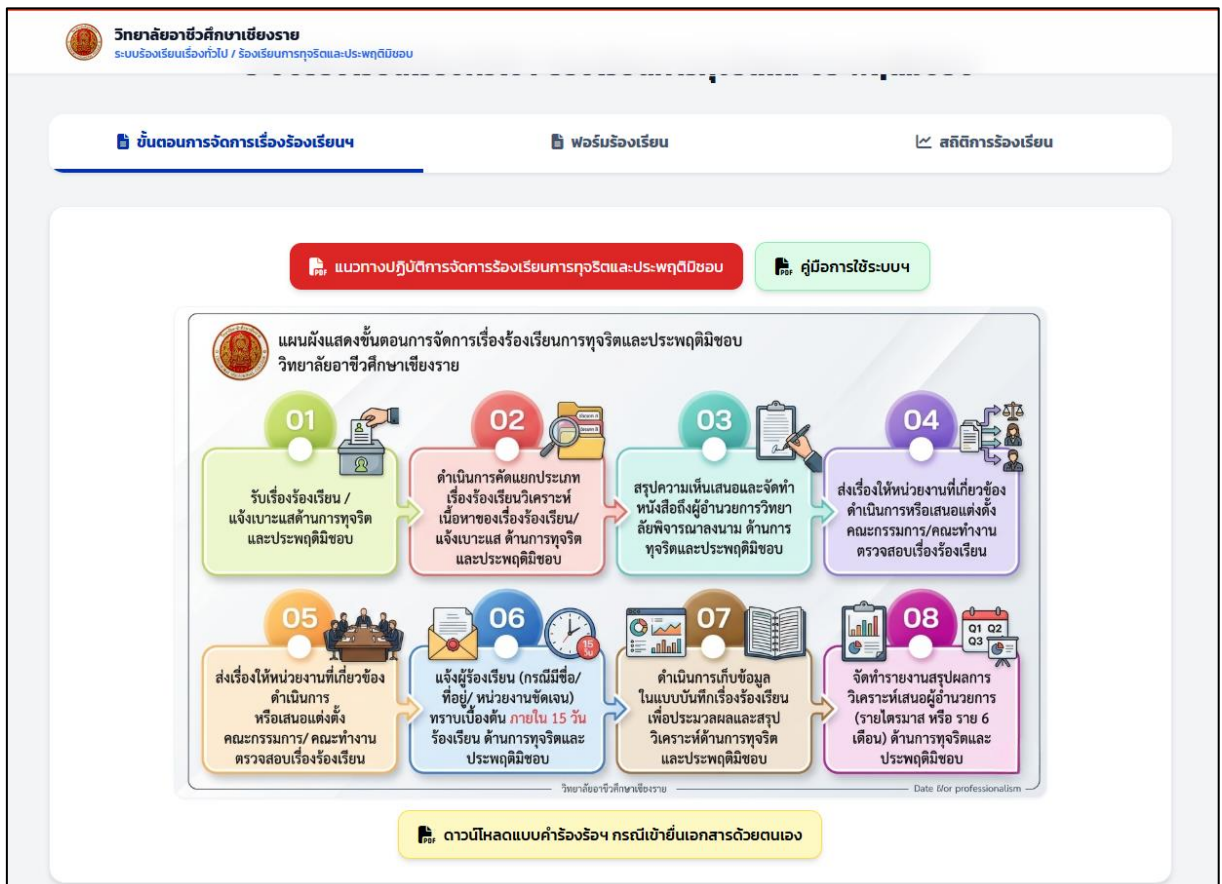
4. ช่องทางร้องเรียนและวิธีการร้องเรียน

1. ร้องเรียนด้วยตนเอง ผ่าน E-mail: sarabun@cvc.ac.th
2. ร้องเรียนทางโทรศัพท์ หมายเลข **053 713 036** ต่อ 101 งานบริหารทั่วไป
3. ร้องเรียน**ผ่านช่องทางออนไลน์บนเว็บไซต์**หลักของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย

- หน้าแรกของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย เลือกเมนูที่ชื่อว่า **ร้องเรียนทั่วไป/ทุจริตประพฤติมิชอบ**



- ระบบจะแสดงขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียน



- ผู้ใช้เลือกฟอร์มร้องเรียน เช่น **เลือกร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**

The screenshot shows the 'ระบบร้องเรียนเรื่องทั่วไป / ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ' (General Complaint System / Complaint System for Corruption and Misconduct). The interface includes a header with the university logo and name, and a navigation bar with three tabs: 'ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนฯ' (Complaint Handling Process), 'ฟอร์มร้องเรียน' (Complaint Form), and 'สถิติการร้องเรียน' (Complaint Statistics). The 'ฟอร์มร้องเรียน' tab is selected and highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a search bar for 'ติดตามสถานะเรื่องร้องเรียน' (Track Complaint Status) with a placeholder text 'ระบุหมายเลขคำร้องเรียนของคุณ (ตัวอย่าง: COM-20260523-XXXX)' and a 'ตรวจสอบสถานะ' (Check Status) button. The main content area displays two complaint form options. The first option is 'ร้องเรียนเรื่องทั่วไป' (General Complaint) with a description about reporting issues with services, facilities, or staff. The second option is 'ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ' (Complaint for Corruption and Misconduct) with a description about reporting corruption or misconduct by staff or students. This second option is highlighted with a red box and a hand cursor icon.

- กรอกฟอร์มเพื่อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

The screenshot shows the 'ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ' (Complaint for Corruption and Misconduct) form. The form is divided into three main sections. Section 1, 'ข้อมูลผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน' (Complainant Information), includes fields for 'ประเภทผู้แจ้ง' (Complainant Type) with a dropdown menu, 'ชื่อ - นามสกุล' (Name - Surname) with a dropdown menu, and 'เบอร์โทรศัพท์' (Phone Number) with a text input field. Section 2, 'รายละเอียดและข้อมูลข้อร้องเรียน' (Details and Information of the Complaint), includes a dropdown menu for 'ประเภทการทุจริต' (Type of Corruption) and a text input field for 'ชื่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน' (Name of the official or organization causing the complaint). Below this is a text area for 'รายละเอียดเรื่องร้องเรียน' (Details of the complaint) with a rich text editor. Section 3, 'แนบรูปภาพหลักฐานและยื่นส่งข้อมูล' (Attach evidence photos and submit information), includes a file upload area with a button 'อัปโหลดรูปภาพ' (Upload Photo) and a text input field for 'ชื่อผู้รับหลักฐาน' (Name of the recipient). At the bottom, there is a 'ส่งเรื่องร้องเรียน' (Submit Complaint) button and a 'ยกเลิก' (Cancel) button.

5. หลักเกณฑ์ในการแจ้งเรื่องร้องเรียน

1. เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ได้รับความสะดวกหรือเสียหาย ส่งผ่านทางออนไลน์บนเว็บไซต์หลักของวิทยาลัย เนื่องจากเจ้าหน้าที่ในกรณี ดังนี้

- กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

2. เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูลเหตุ มิได้หวังสร้างกระแสหรือสร้างข่าวที่เสียหายต่อบุคคลอื่นหรือหน่วยงาน โดยขาดพยานหลักฐานที่ปรากฏชัดแจ้ง ให้ส่งผ่าน E-mail ทางวิทยาลัย

3. เรื่องร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูล ดังนี้

- ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมล ที่สามารถติดต่อถึงผู้ร้องเรียนได้
- ชื่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน ข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ให้สามารถเข้าใจได้ว่าได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย เพียงพอที่สามารถดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงสืบสวน สอบสวนได้
- คำขอของผู้ร้องเรียน
- ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ และพยานบุคคล (ถ้ามี)

4. กรณีเรื่องร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะที่ระบุหลักฐาน ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

5. เรื่องร้องเรียนที่ไม่สามารถรับไว้พิจารณา ดังนี้

1. เรื่องร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ
2. เรื่องร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหลักฐานเพียงพอ

6. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนที่ 1 รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย

1. ชื่อ - นามสกุล ที่อยู่ของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแสด
2. วัน เดือน ปีของหนังสือร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด
3. ข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ของเรื่องที่ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด ปรากฏอย่างชัดเจนว่ามีมูลข้อเท็จจริงหรือชี้ช่องทางแจ้งเบาะแสดเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ชัดแจ้งเพียงพอที่สามารถดำเนินการสืบสวน/สอบสวนได้
4. ระบุพยาน เอกสาร พยานวัตถุและพยานบุคคล (ถ้ามี)

ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินการคัดแยกประเภทเรื่องร้องเรียน วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสดด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนที่ 3 สรุปความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย พิจารณาลงนาม

ขั้นตอนที่ 4 ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ หรือเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

ขั้นตอนที่ 5 แจ้งผู้ร้องเรียน (กรณีมีชื่อ/ที่อยู่/หน่วยงาน ชัดเจน) ทราบเบื้องต้นภายใน 15 วัน

ขั้นตอนที่ 6 เจ้าหน้าที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ แล้วรายงานและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอรองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย และรายงานให้ผู้ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย

ขั้นตอนที่ 7 ดำเนินการเก็บข้อมูลในแบบบันทึกเรื่องร้องเรียน เพื่อการประมวลผลและสรุปวิเคราะห์

ขั้นตอนที่ 8 จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์เสนอผู้อำนวยการ (รายไตรมาส หรือ ราย 6 เดือน) และบันทึกจัดเก็บเรื่องเป็นข้อมูลของวิทยาลัย



7. ระยะเวลาในการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

1. พิจารณาเรื่องร้องเรียนว่าเป็นตามหลักเกณฑ์ที่จะรับเรื่องไว้พิจารณาหรือไม่ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน ผลเป็นประการใดให้แจ้งผู้ร้องเรียนทันที
2. เมื่อ**รับเรื่องร้องเรียนไว้พิจารณา** ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล เอกสารประกอบภายใน **7 วัน** และสรุปเรื่องเสนอผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย กรณีร้องเรียนไม่ได้เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้แจ้งผู้ร้องเรียนและ**ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 15 วันทำการ**
3. เมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง/สืบสวนข้อเท็จจริง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จและรายงานผลการดำเนินการต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย **ภายใน 30 วันทำการ**
4. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียน**ทราบภายใน 15 วันทำการ**

เอกสารอื่น ๆ



แบบคำร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบด้วยตนเอง
วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้อมูลผู้ร้องเรียน

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี
ชื่อ-สกุล ผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้ง.....อาชีพ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....E-Mail.....

2. ชื่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

ผู้ถูกร้องเรียน (ชื่อ-สกุล/องค์กร).....
ข้อกล่าวหา/ข้อร้องเรียน (เรื่อง).....
รายละเอียด (พร้อมระบุพยานหลักฐาน).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ผู้ที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติมได้ (ชื่อ-สกุล).....
หน่วยงาน.....หมายเลขโทรศัพท์.....
สถานที่ติดต่อกลับ.....

.....
.....

หมายเหตุ :

- ร้องเรียนด้วยตนเองโดยส่งข้อมูลแบบคำร้องนี้ไปยัง E-mail: sarabun@cvc.ac.th
หรือ นำส่งเอกสารได้ที่ อาคาร 10 ชั้น 1 งานบริหารทั่วไป หมายเลข 053 713 036 ต่อ 101

*** 1. ข้อมูลเกี่ยวกับชื่อ-สกุล หมายเลขโทรศัพท์ E-Mail สถานที่ติดต่อกลับจะถูกจัดเก็บเป็นความลับ
เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

2. ผู้ร้องเรียน ผู้ถูกกล่าวหา และผู้เกี่ยวข้องจะได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสมจากวิทยาลัยอาชีวศึกษา
เชียงราย

3. การนำความเท็จมาร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ ซึ่งทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหายอาจเป็นความผิดฐานแจ้งความ
เท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อเท็จจริงที่ได้ยื่นร้องเรียนต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย

สรุปการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายไตรมาสที่ 1

ประเภทเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายไตรมาส 1								
	ตุลาคม			พฤศจิกายน			ธันวาคม		
	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว
กระทำการทุจริตต่อ หน้าที่ราชการ									
กระทำความผิดต่อ ตำแหน่งหน้าที่ราชการ									
ละเลยหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดให้ ต้องปฏิบัติ									
ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกิน สมควร									
กระทำการนอกเหนือ อำนาจหน้าที่ หรือขัด หรือไม่ถูกต้องตาม กฎหมาย									
อื่น ๆ									
รวม									

สรุป การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ.
2569 รายไตรมาสที่ 1 ดังนี้

จำนวนเรื่องร้องเรียน.....เรื่อง

อยู่ระหว่างดำเนินการ.....เรื่อง

ดำเนินการแล้ว.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ.....

หากไม่มีเรื่องร้องเรียน กรุณา ☒ ลงในช่องข้างล่าง ที่ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

☒ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายไตรมาสที่ 2

ประเภทเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายไตรมาส 2								
	มกราคม			กุมภาพันธ์			มีนาคม		
	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว
กระทำการทุจริตต่อ หน้าที่ราชการ									
กระทำความผิดต่อ ตำแหน่งหน้าที่ราชการ									
ละเลยหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดให้ ต้องปฏิบัติ									
ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกิน สมควร									
กระทำการนอกเหนือ อำนาจหน้าที่ หรือขัด หรือไม่ถูกต้องตาม กฎหมาย									
อื่น ๆ									
รวม									

สรุป การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ.
2569 รายไตรมาสที่ 2 ดังนี้

จำนวนเรื่องร้องเรียน.....เรื่อง

อยู่ระหว่างดำเนินการ.....เรื่อง

ดำเนินการแล้ว.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ.....

หากไม่มีเรื่องร้องเรียน กรุณา ☒ ลงในช่องข้างล่าง ที่ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

☒ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายไตรมาสที่ 3

ประเภทเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายไตรมาส 3								
	เมษายน			พฤษภาคม			มิถุนายน		
	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว
กระทำการทุจริตต่อ หน้าที่ราชการ									
กระทำความผิดต่อ ตำแหน่งหน้าที่ราชการ									
ละเลยหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดให้ ต้องปฏิบัติ									
ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกิน สมควร									
กระทำการนอกเหนือ อำนาจหน้าที่ หรือขัด หรือไม่ถูกต้องตาม กฎหมาย									
อื่น ๆ									
รวม									

สรุป การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายไตรมาสที่ 3 ดังนี้

จำนวนเรื่องร้องเรียน.....เรื่อง

อยู่ระหว่างดำเนินการ.....เรื่อง

ดำเนินการแล้ว.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ.....

หากไม่มีเรื่องร้องเรียน กรุณา ☒ ลงในช่องข้างล่าง ที่ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

☒ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายไตรมาสที่ 4

ประเภทเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายไตรมาส 4								
	กรกฎาคม			สิงหาคม			กันยายน		
	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้ว
กระทำการทุจริตต่อ หน้าที่ราชการ									
กระทำความผิดต่อ ตำแหน่งหน้าที่ราชการ									
ละเลยหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดให้ ต้องปฏิบัติ									
ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกิน สมควร									
กระทำการนอกเหนือ อำนาจหน้าที่ หรือขัด หรือไม่ถูกต้องตาม กฎหมาย									
อื่น ๆ									
รวม									

สรุป การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ.
2569 รายไตรมาสที่ 4 ดังนี้

จำนวนเรื่องร้องเรียน.....เรื่อง

อยู่ระหว่างดำเนินการ.....เรื่อง

ดำเนินการแล้ว.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ.....

หากไม่มีเรื่องร้องเรียน กรุณา ☒ ลงในช่องข้างล่าง ที่ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

☒ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ประเภทเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว
กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ			
กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ			
ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ ต้องปฏิบัติ			
ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร			
กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือ ขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย			
อื่น ๆ			
รวม			

สรุป การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ.
2569 ดังนี้

จำนวนเรื่องร้องเรียน.....เรื่อง

อยู่ระหว่างดำเนินการ.....เรื่อง

ดำเนินการแล้ว.....เรื่อง คิดเป็นร้อยละ.....

หากไม่มีเรื่องร้องเรียน กรุณา ☒ ลงในช่องข้างล่าง ที่ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

☒ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ